

2021 年度精准扶贫档案工作经费绩效 自评报告

一、基本情况

（一）项目背景、内容。

精准扶贫档案是在精准扶贫工作中形成的对国家、社会有保存价值的文字、图表、音像、电子数据等各种形式和载体的历史记录，是国家档案的重要组成部分。做好精准扶贫档案工作，要从全面收集精准扶贫文件材料抓起，逐步实现精准扶贫档案工作规范化、标准化，积极提供精准扶贫档案资料，为精准扶贫工作服务。坚持精准扶贫档案工作服从和服务于精准扶贫工作，推进精准扶贫档案工作与精准扶贫工作同步发展。全面做好全乡精准扶贫档案管理工作，收集是档案工作的起点和基础，做好精准扶贫文件材料的收集工作。要严格档案收集制度，加强平时收集，重视年终收集，做到应收尽收，应归尽归，确保精准扶贫文件材料收集齐全完整有效；要严把收集质量关，确保各种形式和载体精准扶贫档案的制成材料及其质量符合归档要求。规范整理是有效利用的前提。精准扶贫档案整理要求做到区分档案门类、组卷（件）科学，保管期限划分准确、目录（归档文件目录、卷内文件目录、案卷目录）明晰、备考表填写真实清楚，归档文件中的照片图像清晰、复印件应当注明，装订（包括案卷装订和件的装订）结实整齐。积极推动精准扶贫档案信息资源共享，县级档案馆可以通过提前

接收、寄存、代管等多种形式，积极进行精准扶贫档案资源整合，使档案公共服务惠及广大人民群众特别是贫困建卡户。确保高质量通过市级精准扶贫档案工作质量评估。

（二）项目资金情况。

依据存量安排提前下达 2018 年市级农业专项资金预算指标的通知（2019 年统筹）（畜牧局收回 2018 年养殖场（户）关闭搬迁补助专项资金）（丰扶组发[2020]62 号精准扶贫档案工作经费），按照丰都丰财[2021]40 号下达到位资金 12.212 万元，实际支付到企业资金 12.212 万元，资金支付率 100%。

（三）绩效目标。

1. 规范整理镇级文书档案 1490 卷、村级文书档案 1810 卷、项目档案 109 盒、照片档案 837 张、分户档案 777 卷。
2. 档案标准化整理率 100%。
3. 项目完工及时率 100%。
4. 补助档案整理资金总额 12.212 万元。
5. 规范档案整理，提高查询便利度。
6. 有效使用期分为 10 年、30 年、永久。
7. 群众满意度为 90%以上。

（四）部门（单位）职能职责。

1. 精准扶贫档案整理前期资料准备，乡镇严格按照财政资金管理办法规范使用。

2. 三建乡负责按照精准扶贫档案管理资金的平台指标，及时申请支付给企业，并进行绩效评价。

二、绩效目标完成情况分析

（一）总体绩效目标完成情况分析

完成三建乡深度贫困乡镇精准扶贫档案整理工作，并进行分类保管，保障了档案规范整理。

（二）绩效指标完成情况分析

1. 实际完成以下档案规范化整理：镇级文书档案 1490 卷、村级文书档案 1810 卷、项目档案 109 盒、照片档案 837 张、分户档案 777 卷。

2. 档案标准化整理率达到 100%。

3. 项目完工及时率为 100%。

4. 支付补助档案整理资金总额 12.212 万元，资金到位率和支付率均为 100%。

5. 档案整理规范后，提高了查询便利度。

6. 档案有效使用期分为 10 年、30 年、永久。

7. 群众满意度达到 90%以上。

（三）评价结果

本项目达到预期绩效目标，本项目自评分为 95 分，评价等级为“优”等级。

三、存在问题

项目绩效方面的问题，在收集照片册方面有所欠缺。

四、下一步改进措施

进一步加强资料影像收集。

五、绩效自评结果拟应用和公开情况

我乡拟将审核后的精准扶贫档案工作经费绩效自评结果在重庆市人民政府网站中“丰都县人民政府一三建乡”网址：<http://www.cqfd.gov.cn/jz/sjx/>进行公开，接受上级主管部门的考核检查和社会各界的监督。

丰都县三建乡人民政府

2022年3月28日